

DOMINANDO O EXCEL 2019

Adriano Pataro

Novatec

© Novatec Editora Ltda. 2019.

Todos os direitos reservados e protegidos pela Lei 9.610 de 19/02/1998. É proibida a reprodução desta obra, mesmo parcial, por qualquer processo, sem prévia autorização, por escrito, do autor e da Editora.

Editor: Rubens Prates

Revisão gramatical: Smirna Cavalheiro

Editoração eletrônica: Carolina Kuwabata

Capa: Carolina Kuwabata

ISBN: 978-85-7522-729-9

Histórico de impressões:

Março/2019 Primeira edição

Novatec Editora Ltda.

Rua Luís Antônio dos Santos 110

02460-000 – São Paulo, SP – Brasil

Tel.: +55 11 2959-6529

Email: novatec@novatec.com.br

Site: www.novatec.com.br

Twitter: twitter.com/novateceditora

Facebook: facebook.com/novatec

LinkedIn: linkedin.com/in/novatec

Sumário

Agradecimentos	13
Sobre o autor	14
Apresentação	15
O que você vai aprender neste livro	16
Convenções usadas no livro	18
Parte I = Criação, edição e formatação de planilhas	22
Capítulo 1 = Introdução ao Excel	23
1.1 Sobre o Excel	23
1.2 Primeiros passos	27
1.3 Área de trabalho	31
1.4 Praticando o conhecimento	46
Capítulo 2 = Criação e edição de planilhas	47
2.1 Inserção de dados na planilha	47
2.2 Planilha relatório de vendas.....	50
2.3 Planilha boletim escolar.....	60
2.4 Planilha folha de pagamento.....	67
2.5 Operações com planilhas e células	69
2.6 Praticando o conhecimento	74
Capítulo 3 = Automatizando a inserção de dados	75
3.1 Preencher células.....	75
3.2 Alça de preenchimento.....	79
3.3 Preenchimento relâmpago	87
3.4 Mover, copiar e colar dados	90
3.5 Exclusão de valores.....	94
3.6 Praticando o conhecimento	94

Capítulo 4 ■ Trabalhando com fórmulas	95
4.1 Fórmulas	95
4.2 Referências	98
4.3 Referenciando outras planilhas	101
4.4 Referenciando outras pastas de trabalho	104
4.5 Referência indireta	105
4.6 Vínculos entre arquivos.....	107
4.7 Opções de cálculo.....	108
4.8 Praticando o conhecimento	109
Capítulo 5 ■ Usando funções.....	110
5.1 Funções	110
5.2 Inserindo função.....	111
5.3 Funções de matemática e trigonometria.....	113
5.4 Funções de estatística.....	123
5.5 Funções de lógica.....	130
5.6 Funções de data e hora.....	137
5.7 Funções de texto	144
5.8 Funções de pesquisa e referência	149
5.9 Funções financeiras.....	160
5.10 Praticando o conhecimento.....	163
Capítulo 6 ■ Layout e formatação de planilhas	165
6.1 Formatação.....	165
6.2 Formatação personalizada.....	177
6.3 Estilo de célula.....	180
6.4 Formatação condicional	181
6.5 Copiar formatação	190
6.6 Praticando o conhecimento	191
Capítulo 7 ■ Proteção e validação de dados	193
7.1 Proteger planilha	193
7.2 Proteger intervalos diferentes na planilha.....	196
7.3 Proteger pasta de trabalho	198
7.4 Proteger acesso ao arquivo	199
7.5 Marcar como final.....	200
7.6 Validação de dados.....	201
7.7 Praticando o conhecimento.....	206

Parte II ■ Análise e gerenciamento de dados..... 208**Capítulo 8 ■ Análise de dados 209**

8.1 Tabela.....	209
8.2 Filtro.....	214
8.3 Filtro avançado.....	218
8.4 Classificação.....	222
8.5 Estrutura de tópicos.....	225
8.6 Valores duplicados.....	231
8.7 Lista exclusiva.....	232
8.8 Tipos de dados.....	237
8.9 Praticando o conhecimento.....	240

Capítulo 9 ■ Relatório de tabela dinâmica 241

9.1 Definição de tabela dinâmica.....	241
---------------------------------------	-----

Capítulo 10 ■ Modelo de dados 250

10.1 O que é um modelo de dados no Excel?.....	250
10.2 Criando um modelo de dados.....	251
10.3 Power Pivot.....	253
10.4 Praticando o conhecimento.....	260

Capítulo 11 ■ Ferramentas de hipóteses 261

11.1 Teste de hipóteses.....	261
11.2 Solver.....	270
11.3 Praticando o conhecimento.....	274

Parte III ■ Exibição e apresentação de dados..... 275**Capítulo 12 ■ Gráficos 276**

12.1 Por que criar um gráfico?.....	276
12.2 Elementos de um gráfico.....	277
12.3 Tipos de gráficos.....	278
12.4 Gráfico condicional.....	289
12.5 Praticando o conhecimento.....	294

Capítulo 13 ■ Ilustrações 295

13.1 Imagem.....	295
13.2 Ferramentas de desenho.....	311
13.3 WordArt.....	317

13.4 SmartArt.....	318
13.5 Símbolos e ícones.....	321
13.6 Praticando o conhecimento.....	323
Capítulo 14 ▀ Formulários interativos.....	324
14.1 Introdução.....	324
14.2 Controles.....	326
14.3 Criando o formulário.....	328
14.4 Fórmulas.....	334
14.5 Vínculo de imagem.....	334
14.6 Praticando o conhecimento.....	336
Capítulo 15 ▀ Dashboard.....	337
15.1 Objetivos.....	337
15.2 Características.....	337
15.3 Por que usar dashboard no Excel?.....	338
15.4 Exemplos de dashboard.....	338
15.5 Criando um dashboard passo a passo.....	340
15.6 Praticando o conhecimento.....	351
Capítulo 16 ▀ Modos de exibição.....	352
16.1 Modos de exibição.....	352
16.2 Zoom.....	356
16.3 Janela.....	357
16.4 Congelar painéis.....	359
16.5 Praticando o conhecimento.....	360
Capítulo 17 ▀ Modo de exibição Backstage.....	361
17.1 O que é o modo de exibição Backstage?.....	361
17.2 Impressão.....	362
17.3 Compartilhar planilha.....	377
17.4 Exportar planilha.....	378
17.5 Conta do usuário.....	380
17.6 Opções do Excel.....	380
17.7 Praticando o conhecimento.....	381
Parte IV ▀ Automatização de tarefas.....	382
Capítulo 18 ▀ Macros.....	383
18.1 O que é macro?.....	383
18.2 Gravando uma macro.....	383

18.3 Executando uma macro.....	385
18.4 Macro com referência absoluta e relativa.....	388
18.5 Arquivos de macro.....	390
18.6 Segurança de macro.....	391
18.7 Praticando o conhecimento.....	392
Capítulo 19 ■ Introdução ao VBA.....	393
19.1 Janela do VBA.....	393
19.2 Executar macro pelo VBA.....	395
19.3 Executar macro passo a passo.....	395
19.4 Programação VBA.....	397
19.5 Variáveis.....	401
19.6 Praticando o conhecimento.....	404
Capítulo 20 ■ Programando com VBA.....	405
20.1 Digitando o código.....	405
20.2 Funções de entrada e saída.....	408
20.3 Calculando média aritmética com VBA.....	410
20.4 Praticando o conhecimento.....	412
Capítulo 21 ■ Estruturas de seleção e repetição.....	413
21.1 If...Then.....	413
21.2 Select Case.....	417
21.3 For...Next.....	419
21.4 Do...Loop.....	422
21.5 For Each... Next.....	425
21.6 Encerrando loops.....	426
21.7 Praticando o conhecimento.....	427
Capítulo 22 ■ Criando formulários com VBA.....	428
22.1 UserForm.....	428
22.2 Controles.....	429
22.3 Exemplo na prática: sistema de cadastro.....	431
22.4 Macros automáticas.....	437
22.5 Criando a tela inicial.....	440
22.6 Testando as macros.....	441
22.7 Protegendo o projeto.....	441
22.8 Praticando o conhecimento.....	443
Conclusão.....	444
Referências.....	445

Resolução dos exercícios.....	446
Resolução dos exercícios do Capítulo 1	446
Resolução dos exercícios do Capítulo 2	447
Resolução dos exercícios do Capítulo 3	448
Resolução dos exercícios do Capítulo 4	449
Resolução dos exercícios do Capítulo 5	451
Resolução dos exercícios do Capítulo 6	455
Resolução dos exercícios do Capítulo 7	458
Resolução dos exercícios do Capítulo 8	462
Resolução dos exercícios do Capítulo 9	464
Resolução dos exercícios do Capítulo 10	465
Resolução dos exercícios do Capítulo 11	466
Resolução dos exercícios do Capítulo 12	468
Resolução dos exercícios do Capítulo 13	468
Resolução dos exercícios do Capítulo 14	470
Resolução dos exercícios do Capítulo 15	471
Resolução dos exercícios do Capítulo 16	471
Resolução dos exercícios do Capítulo 17	471
Resolução dos exercícios do Capítulo 18	473
Resolução dos exercícios do Capítulo 19	475
Resolução dos exercícios do Capítulo 20	475
Resolução dos exercícios do Capítulo 21	479
Resolução dos exercícios do Capítulo 22	481